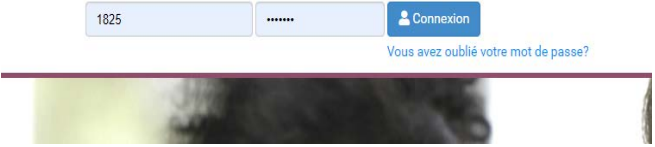
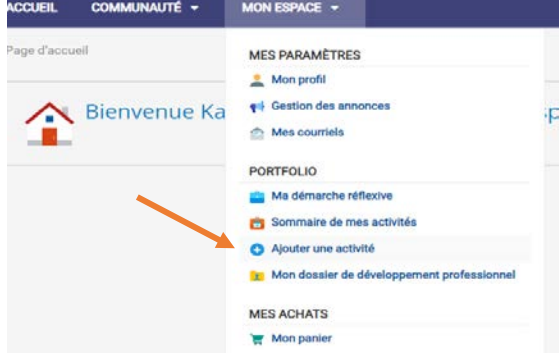
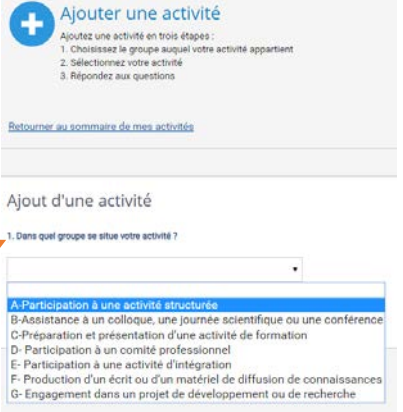



Pas-à-pas pour l'ajout d'activité de développement professionnel continu sur Espace Crimino

<p>Étape 1</p>	<p>Connectez-vous à votre Espace Crimino (https://espacecrimino.ca/). Votre nom d'utilisateur est votre numéro de matricule (les trois ou quatre derniers chiffres de votre numéro de permis). Si vous avez oublié votre mot de passe, sélectionnez « Vous avez oublié votre mot de passe? » et fournissez les informations demandées. Un lien pour la récupération du mot de passe sera envoyé à votre adresse courriel.</p>	
<p>Étape 2</p>	<p>Placez le curseur sur l'onglet « Mon Espace », puis sélectionnez « Ajouter une activité ».</p>	

Pas-à-pas pour l'ajout d'activité de développement professionnel continu sur Espace Crimino

<p>Étape 3</p>	<p>Dans le menu déroulant, sélectionnez le groupe d'activité correspondant à la formation suivie. Afin de déterminer le groupe d'activité, veuillez consulter la Politique de développement professionnel continu.</p>	 <p>Ajouter une activité Ajoutez une activité en trois étapes : 1. Choisissez le groupe auquel votre activité appartient 2. Sélectionnez votre activité 3. Répondez aux questions</p> <p>Retourner au sommaire de mes activités</p> <p>Ajout d'une activité</p> <p>1. Dans quel groupe se situe votre activité ?</p> <ul style="list-style-type: none"> A-Participation à une activité structurée B-Assistance à un colloque, une journée scientifique ou une conférence C-Préparation et présentation d'une activité de formation D-Participation à un comité professionnel E-Participation à une activité d'intégration F-Production d'un écrit ou d'un matériel de diffusion de connaissances G-Engagement dans un projet de développement ou de recherche
<p>Étape 4</p>	<p>Sélectionnez ensuite le type d'activité. Les choix varient en fonction du groupe d'activité.</p>	 <p>Ajout d'une activité</p> <p>1. Dans quel groupe se situe votre activité ?</p> <p>A-Participation à une activité structurée</p> <p>2. Quelle activité souhaitez-vous ajouter ?</p> <p><input checked="" type="radio"/> A-1 Cours universitaire crédité</p> <p><input type="radio"/> A-2 Session ou atelier en salle, à distance, ou en ligne</p>

Pas-à-pas pour l'ajout d'activité de développement professionnel continu sur Espace Crimino

<p>Étape 5</p>	<p>Inscrivez les informations demandées en lien avec l'activité de formation suivie</p>	
<p>Étape 6</p>	<p>Téléversez le ou les documents requis et inscrivez la durée de la formation. Le nombre de documents varie selon le type d'activité. Une photo du document est acceptée.</p>	
<p>Étape 7</p>	<p>Sauvegardez l'activité de formation à votre portfolio. Afin d'enregistrer l'activité, assurez-vous d'avoir complété tous les champs obligatoires.</p>	