



Directeur/trice des services cliniques

Poste permanent

35 heures par semaine

La Fondation Marie-Vincent offre un milieu de travail flexible, créatif, stimulant et riche pour le développement de professionnel-le-s souhaitant œuvrer au sein d'une équipe dynamique et qualifiée. Elle offre la possibilité de travailler dans un contexte multidisciplinaire et intersectoriel.

La Fondation Marie-Vincent soutient les enfants, les adolescentes et les adolescents victimes de violence sexuelle et physique en leur offrant, sous un même toit et en collaboration avec ses partenaires, les services dont elles et ils ont besoin. Elle contribue à prévenir la violence en misant sur l'éducation et la sensibilisation, et en aidant les enfants présentant des comportements sexuels problématiques. Elle mise constamment sur les meilleures pratiques dans le domaine de la violence sexuelle en soutenant une Chaire interuniversitaire de recherche et en demeurant à l'affût des nouvelles réalités sociales.

Sommaire du poste

Sous l'autorité de la direction générale, la directrice ou le directeur des services cliniques agit à titre de partie prenante au sein de l'équipe de direction, notamment en contribuant à l'atteinte des objectifs organisationnels identifiés dans la planification stratégique adoptée par le conseil d'administration. Elle ou il veille à l'offre des services cliniques, notamment les services psychosociaux appropriés, pertinents et intégrés, en accord avec la mission et les orientations de l'organisation et des partenaires. Elle ou il agit à titre de leader et de porteur de vision auprès de l'équipe des services cliniques.

Plus précisément, la personne choisie exercera les fonctions suivantes :

Gestion des services cliniques

- Assurer l'efficacité des services par une gestion efficiente des services cliniques et le bon fonctionnement des opérations ;
- Assurer le développement d'une vision commune de l'offre de services afin de susciter l'engagement des membres de l'équipe ;
- Collaborer, avec les autres directions, au développement des nouveaux services et assurer la mise en place des meilleures pratiques dans une perspective d'amélioration continue de la qualité des services offerts ;
- Harmoniser les pratiques et la qualité des services cliniques offerts dans chacun des centres d'appui aux enfants de Marie-Vincent.

Partenariats et collaboration externe

- Établir des relations continues, constructives et rigoureuses avec divers partenaires, incluant la Chaire interuniversitaire de recherche ;
- Contribuer au développement de nouveaux partenariats ;
- Veiller à la pérennité des partenariats majeurs de l'organisation en misant sur des stratégies adaptées (notamment avec les services communautaires, de santé et services sociaux, scolaires, des services policiers et judiciaires et de la recherche) ;
- Participer, en collaboration avec les autres directions, à des activités de représentation (médias, présentations lors d'événements, visites avec des donateurs et autres) ;
- Négocier et faire le suivi des ententes de collaboration.

Gestion des ressources humaines et administration

- Assurer la supervision et la gestion des employé-e-s sous sa responsabilité, afin de répondre aux besoins organisationnels et planifier les besoins en ressources humaines nécessaires à la mise en œuvre de la vision de l'organisation ;
- Mobiliser son équipe en favorisant un climat de travail sain et en faisant preuve d'un leadership rassembleur ;
- Dans une perspective d'harmonisation et de qualité des services cliniques, supporter l'équipe de gestion des différents centres d'appui aux enfants de Marie-Vincent ;
- Contribuer à la réflexion et au développement stratégiques de l'organisation et assurer une vision de son service en cohérence avec la mission, la vision et les valeurs fondamentales de Marie-Vincent ;
- Concevoir, proposer et gérer, en collaboration avec la direction générale et la direction des services administratifs, les budgets alloués pour les services cliniques ;



- Participer à diverses réunions et assumer l'animation des rencontres de sa direction, table de partenaires, etc. ;
- Faciliter la circulation de l'information et une saine gestion des communications au sein de l'équipe de professionnel-le-s et de l'ensemble de l'organisation ;
- Mettre en place des indicateurs de performance clés et des tableaux de bord pertinents à la prise de décisions et faire le suivi de la performance ;
- Participer aux dépôts de projets ainsi qu'aux redditions de comptes concernant les projets de sa direction ;
- Contribuer, en collaboration avec les autres directions, au développement de nouveaux projets porteurs ou encore à la réalisation des projets organisationnels ;
- Assurer une veille stratégique en matière de développement des services cliniques ;
- Effectuer toute autre tâche liée au poste.

Le profil recherché doit répondre aux exigences suivantes :

Formation/Expérience/Certification

- Diplôme d'études universitaires en sciences humaines (psychologie, sexologie ou un autre diplôme équivalent) et/ ou diplôme universitaire en gestion (un atout) ;
- Détenir une expérience d'au moins 5 ans à l'intérieur de fonctions similaires dans un rôle de gestion, idéalement en encadrement clinique ;
- Expérience en gestion opérationnelle, tactique et stratégique et en gestion de changement ;
- Expérience en gestion de projets et en développement de programmes (un atout) ;
- Expérience professionnelle au sein d'une organisation sans but lucratif (un atout) ;
- Toute autre formation et expérience sera considérée.

Connaissances

- Bonne connaissance du réseau de la santé et des services sociaux, des partenaires communautaires, policiers, judiciaires, etc. et des différents continuums de services psychosociaux qui y sont offerts ;
- Connaissance des comportements sexuels problématiques, des divers enjeux, des répercussions et troubles concomitants liés à la violence sexuelle et physique envers les enfants et adolescent-e-s et leur famille ;
- Excellente maîtrise de la langue française et très bonne connaissance de la langue anglaise, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Bonne maîtrise de la Suite Office (Word, Excel, Outlook).

Compétences et aptitudes requises

- Leadership mobilisateur
- Diplomatie, sens politique et professionnalisme
- Vision globale stratégique
- Sens de l'organisation, gestion des priorités et du stress, orientation résultats
- Communication orale et écrite
- Capacité d'adaptation
- Orienté service à la clientèle
- Rigueur
- Esprit d'équipe et de collaboration
- Gestion de changement et innovation

Les professionnel-le-s qui souhaitent faire une réelle différence dans la vie des enfants et des adolescent-e-s victimes de violence ou des enfants ayant des comportements sexuels problématiques doivent soumettre leur candidature en faisant parvenir leur curriculum vitae et une lettre d'intention en toute confidentialité via le site web à l'adresse : <https://marie-vincent.org/fondation/equipe/joindre-lequipe/>.

Seules les personnes retenues seront contactées.